



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BALILLA-IMBRIANI"
70121 BARI (BA) - Largo Carabellese 1 - ☎ tel/fax 080/553.4737 - 080/554.0915
C.F. 93402560721- Codice Meccanografico BAIC81400N
e-mail: baic81400n@istruzione.it - PEC: baic81400n@pec.istruzione.it
sito web <https://balillaimbriani.edu.it/>



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Prot. n. 345/IV.5

Bari, lì 27/01/2023

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-302

CUP: I99J21006610006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. **OGGETTO: Liquidazione compensi personale scolastico.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008

VISTA la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009

VISTO il DI n. 129/2018

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 16/09/2021 di adesione al Progetto in parola

VISTA la nota del MI, prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica, codice progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-302

VISTA la nota USR Puglia, prot. n. AOODRPU/34355 del 04/11/2021, di pubblicazione delle graduatorie definitive

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3550/U del 04/11/2021

VISTO il decreto di Responsabile Unico del Procedimento, prot. n. 3840/IV.5 del 24/11/2021

VISTO il decreto di incarico di direzione e coordinamento del progetto, prot. n. 3841/IV.5 del 24/11/2021

VISTO l'avviso interno di selezione del personale ATA, prot. n. 3960/IV.5 del 02/12/2021

VISTO l'avviso interno di selezione del Collaudatore, prot. n. 927 del 10/03/2022

VISTO il decreto di incarico di direzione amministrativa al Direttore SGA, prot. n. 4204/VII.2 del 13/12/2021

VISTE le lettere d'incarico alle diverse figure coinvolte

VISTI i Timesheet trasmessi dalle diverse figure coinvolte nel progetto

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione delle somme assegnate per gli incarichi di cui sopra

ACCERTATO che gli importi di cui alla presente determina trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati, la liquidazione delle somme dovute secondo gli incarichi conferiti e le attività effettivamente svolte nell'ambito del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-302, come segue:

TIPOLOGIA INCARICO	N. ORE	IMPORTO LORDO STATO
DIREZIONE E COORDINAMENTO, RUP (DS)	22	729,85
COLLAUDATORE	10	232,22
PERSONALE ATA (DSGA E AA)	33	746,44

Il presente atto viene pubblicato sul sito web istituzionale <https://balillaimbriani.edu.it/category/pon-fesr/>

- all'Albo online
- in Amministrazione trasparente – sottosezione di 1. Livello “Provvedimenti”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giuliana DEFILORIO
(documento firmato digitalmente)